

EMPLEADOS y PERSONAL DEL CLUB

<p>Responsable</p>	<p>Presidente: Luis Guimerans Curra Identidad Social: Alondras Club de Futbol C.I.F. G36011187 Dirección postal: Avda de Lugo Travesía campo de futbol, nº 5, 36940, Cangas de Morrazo Correo electrónico: alondras@alondrascf.com DPD: Esta entidad no esta incluida en las que tienen obligación legal de nombrar un Delegado de Protección de Datos. No obstante se cuenta con asesoramiento legal especializado, formado por personal con Certificación DPD</p> <p>Cumplimiento normativo para el desarrollo de la actividad laboral adaptada al cumplimiento del Reglamento UE 2016/679, así como a los Estándares Iberoamericanos de protección de Datos. Como norma general, el tratamiento esta basado en el cumplimiento del artículo 6.1 del RGPD, apartados: b) el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas pre-contractuales c) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento f) el tratamiento es necesario para la satisfacción de intereses legítimos perseguidos por el responsable del tratamiento o por un tercero, siempre que sobre dichos intereses no prevalezcan los intereses o los derechos y libertades fundamentales del interesado que requieran la protección de datos personales, en particular cuando el interesado sea un niño. Así mismo se tratarán bajo el amparo del cumplimiento legal de normas específicas como: Leyes sobre Régimen de Seguridad Social Leyes sobre Gestión Tributaria Ley de prevención de Riesgos Laborales Leyes de ayuda a colectivos desfavorecidos Leyes de ayuda a víctimas de violencia de género Normativa para la conciliación de vida Familiar y Laboral Estatutos propios del Club</p>
<p>Finalidad</p>	<p>Cumplir con los preceptos legales establecidos para la relación Empleador-Empleado. Gestión de la planificación horaria, Gestión de Nóminas, Programas de Formación, Gestión derechos y deberes de los Trabajadores, Comunicaciones por afiliación sindical, Conciliación de la vida Laboral y Familiar, Gestionar las situaciones de baja por enfermedad, adecuar la situación laboral al plan de prevención de riesgos laborales, adecuación laboral como víctima de violencia de género, adecuación laboral en programas de integración socio-laborales)</p>
<p>Categoría de interesados</p>	<p>Empleados y por razón legal datos familiares</p>
<p>Categoría de Datos</p>	<p>Datos identificativos(Nombre, Apellidos, D.N.I., dirección postal, dirección de correo electrónico, fecha de nacimiento, número de afiliado a la seguridad social, número de teléfono) Datos económicos (Datos Bancarios, salario, embargos) Datos Sensibles(Datos médicos sin diagnóstico, datos como consecuencia de enfermedad o accidente sufrido durante el trabajo o fuera de él, datos relativos a alguna minusvalía, Datos relativos a afiliación sindical, Datos relacionados con el acogimiento a leyes de ayuda a la mujer como víctima de violencia de género) Datos personales (numero de hijos, estado civil, título de familia numerosa, documentos que habilitan para conducir) Datos de formación (Titulación y experiencia profesional)</p>
<p>Destinatarios</p>	<p>Administración de la Agencia Tributaria, Ministerio de Trabajo, Instituto Nacional de la Seguridad Social, Sindicatos, Entidades Bancarias, Mutualidades o entidades de gestión e bajas, Entidades de Gestión de la Prevención de Riesgos laborales y resto de administraciones únicamente en los casos que resulten estrictamente necesarios, como consecuencia del un cumplimiento legal con dichas entidades en relación a ilícitos penales</p>
<p>Plazos de Conservación/Supresión</p>	<p>Los datos tratados serán guardados el plazo mínimo imprescindible para dar cumplimiento legal. Expirado el plazo o cuando sus datos no sean necesarios, estos serán borrados y/o destruidos cumpliendo con la política de supresión de datos de la empresa.</p>
<p>Derechos</p>	<p>Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, enviando un escrito a la dirección postal ante: Presidente del Club D.Luis Guimerans Curra, domicilio social: Avda de Lugo Travesía campo de futbol, nº 5, 36940, Cangas de Morrazo, o a la dirección de correo electrónico: alondras@alondrascf.com ,adjuntando copia de su documento de identidad con validez legal. Asimismo, si considera que no ha obtenido satisfacción plena en el ejercicio de sus derechos, podrá presentar una reclamación ante la autoridad nacional de control dirigiéndose a estos efectos a la Agencia Española de Protección de Datos, C/ Jorge Juan, 6 – 28001 Madrid.</p>
<p>Transferencias Internacionales</p>	<p>No se contempla la posibilidad de realizar transferencias internacionales</p>
<p>Medidas de Seguridad</p>	<p>Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la administración electrónica y con la orden ECD/298/2018, de 12 de marzo, por la que se aprueba la política de seguridad de la información en el ámbito de la administración electrónica del Ministerio de Educación Cultura y Deporte, así como las establecidas en el documento de Política de Seguridad del Club</p>

